

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ MECHANICZNY ENERGETYKI I LOTNICTWA

Decyzja nr 600/2009

Dziekana Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa
z dnia 26 października 2009 r.

w sprawie powołania Pełnomocnika Dziekana do spraw funduszy strukturalnych

§ 1

Działając na podstawie § 63 ust.1 p. 6 Statutu Politechniki Warszawskiej oraz zarządzenia nr 31/2009 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 5 października 2009 r. w sprawie realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej, powołuję mgr inż. Andrzeja Bryłę na funkcję Pełnomocnika Dziekana ds. funduszy strukturalnych.

§ 2

Funkcja Pełnomocnika pełniona będzie w okresie od dnia 26 października 2009 r. do dnia 31 sierpnia 2012 r.

§ 3

Do zadań i obowiązków Pełnomocnika Dziekana ds. funduszy strukturalnych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zarządzenia nr 31/2009 Rektora PW z dnia 5 października 2009 r., należy:

1. Regularne i terminowe informowanie kierownika jednostki organizacyjnej oraz wskazanych przez niego pracowników o planowanych konkursach i organizowanych szkoleniach z zakresu wiedzy o funduszach strukturalnych, w tym przekazywanie im informacji uzyskanych z Biura Funduszy Strukturalnych.
2. Pomoc, od strony formalnej oraz wymagań funduszy, w przygotowaniu propozycji projektu oraz wniosku o dofinansowanie zespołowi odpowiedzialnemu za opracowanie projektu w jednostce organizacyjnej.
3. Akceptacja propozycji projektu oraz wniosku o dofinansowanie przygotowywanego w jednostce organizacyjnej.
4. Udział w opracowaniu porozumienia, o którym mowa w § 3 ust. 2 zarządzenia w sprawie zasad realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej – w przypadku projektu realizowanego wspólnie przez kilka jednostek organizacyjnych Uczelni.
5. Prowadzenie ewidencji projektów złożonych i realizowanych w jednostce, zgodnie z wytycznymi Biura Funduszy Strukturalnych.
6. Nadzór, w imieniu kierownika jednostki organizacyjnej, nad terminowością składania sprawozdań kwartalnych z realizacji projektu zgodnie z wymaganiami, o których mowa w § 20 ust. 2 zarządzenia w sprawie zasad realizacji w Politechnice Warszawskiej projektów współfinansowanych z Funduszy Strukturalnych Unii Europejskiej.
7. Informowanie kierownika jednostki organizacyjnej o wszelkich zgłoszonych bądź zaobserwowanych uchybieniach i nieprawidłowościach w procesie aplikowania oraz realizowania projektów w jednostce.
8. Przygotowywanie raportów i analiz na temat stanu aplikowania i realizacji projektów w jednostce.
9. Współpraca z Biurem Funduszy Strukturalnych, w szczególności: